

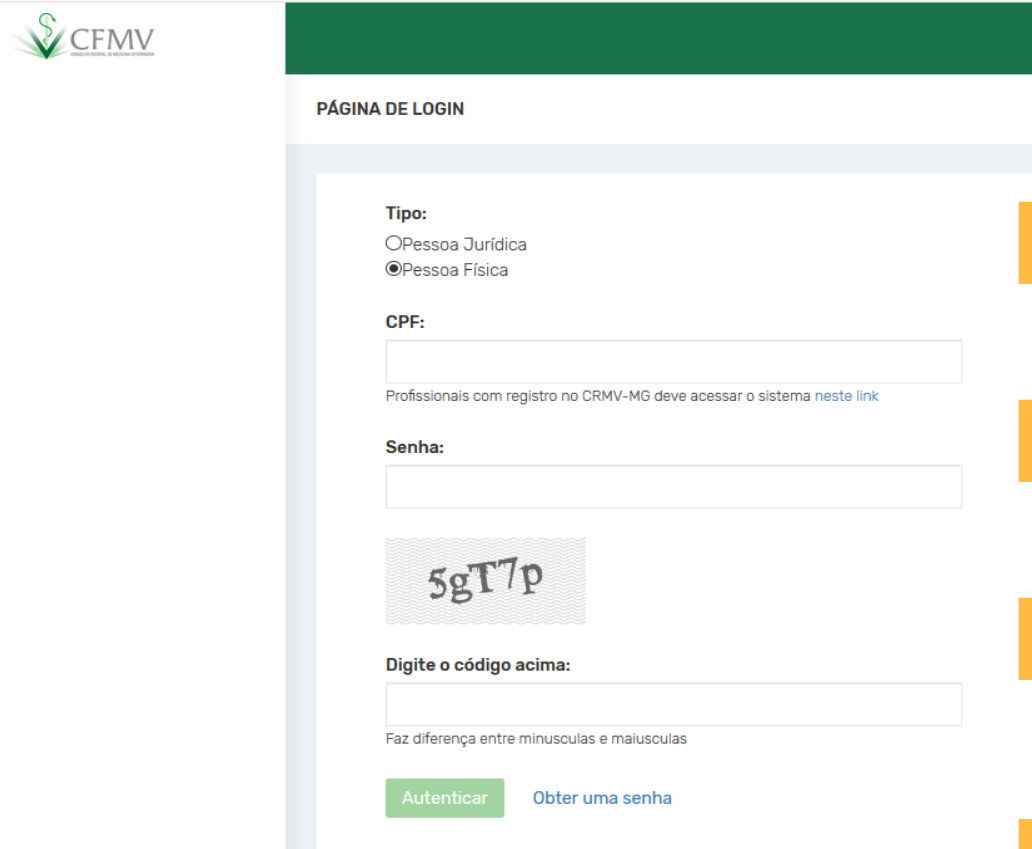
Minuta explicativa – Sistema de ART-Online CFMV/CRMVs

1) Como acessar o sistema?

Profissional/Empresa: Para o profissional ou empresa com registro em qualquer CRMV (Com exceção CRMV MG) deve-se acessar pelo endereço eletrônico <http://hmg-art.cfmv.gov.br> e ter em mãos o número de CPF/CNPJ e senha de acesso ao sistema. O profissional deve informar o tipo de cadastro que gostaria de acessar (Se é Pessoa Física ou Pessoa Jurídica) informar CPF ou CNPJ, conforme o caso, em seguida digitar a senha de acesso e em seguida clicar no botão “Autenticar”.

Não tem a senha de acesso? Para obter uma senha de acesso ao sistema, o veterinário deve clicar no link “Obter uma senha” que se encontra abaixo do formulário de autenticação e preencher as informações conforme o sistema solicitar. Se todas as informações fornecidas estiverem corretas com as informações de cadastro, o sistema irá enviar um e-mail para o profissional com um link onde o mesmo poderá gerar uma nova senha.

Usuário Regional: Para os usuários do regional o processo é semelhante ao dos profissionais ou empresas. O usuário deverá selecionar o tipo “Pessoa Física”, informar o nome de usuário utilizado para acessar o SISCAD e a senha. (A senha é a mesma utilizada para acessar o sistema HELPDESK).



A imagem mostra a interface de login do sistema. No topo, há o logo do CFMV e o título "PÁGINA DE LOGIN". O formulário contém os seguintes elementos:

- Tipo:** Radio buttons para "Pessoa Jurídica" e "Pessoa Física" (selecionada).
- CPF:** Campo de texto com uma dica: "Profissionais com registro no CRMV-MG deve acessar o sistema neste link".
- Senha:** Campo de texto.
- Código de verificação:** Uma imagem com o código "5gT7p".
- Digite o código acima:** Campo de texto com a dica: "Faz diferença entre minúsculas e maiúsculas".
- Botões:** "Autenticar" (verde) e "Obter uma senha" (azul).

Figura 1- Tela de autenticação

2) Escolhendo uma inscrição

Para cadastrar uma ART, o profissional deve acessar o sistema com CPF e senha. Ao efetuar a autenticação, o sistema irá exibir uma lista com todos os regionais onde o mesmo possui uma inscrição para que selecione uma.

Escolha a inscrição

UF	Numero	Nome	Classe	Situação	Escolher
SP	43707	TYRANNOSAURUS DA SILVA REX	VP	Atuante	Escolher
DF	43707	TYRANNOSAURUS DA SILVA REX	VS	Atuante	Escolher
AC	43708	TYRANNOSAURUS DA SILVA REX	VS	Atuante	Escolher
RR	43709	TYRANNOSAURUS DA SILVA REX	VS	Atuante	Escolher
RJ	43710	TYRANNOSAURUS DA SILVA REX	VS	Atuante	Escolher

Figura 2- Local onde o profissional seleciona a inscrição desejada

3) Visualizando dados de cadastro

Ao escolher a inscrição, o sistema irá exibir, para simples visualização, os dados de cadastro que o mesmo possui no regional selecionado. Esta tela possui três abas onde a primeira “Dados do Profissional” exibe informações de cadastro, na aba “Endereço” o sistema exibe um formulário já preenchido com os dados de endereço residencial do mesmo e um endereço de correspondência. O sistema permite atualização de endereço para o profissional.

Dados do Profissional | Endereço | Inscrição

Dados do Profissional

Nome completo: TYRANNOSAURUS DA SILVA REX

Data de nascimento: 13/07/1988

Pai: WORLD B. FREE REX

Mãe: INGE FINLEY INGESSON REX

Nacionalidade: Brasileira

Sexo: M

Estado Civil: Solteiro

Tipo Sanguíneo: A+

CPF: 99889988992

RG: 001122001

Órgão Expedidor: SSP/DF

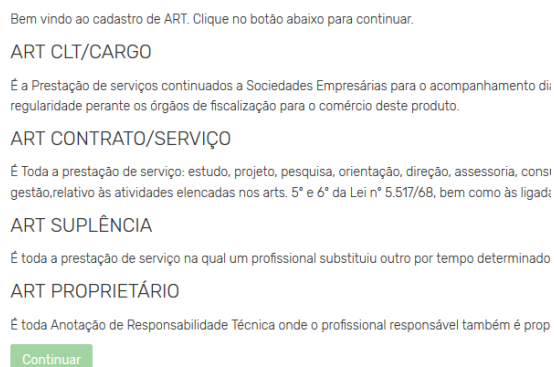
4) Cadastrando uma ART

Para cadastrar uma ART o profissional deve clicar no link “Cadastrar ART” localizado no menu lateral esquerdo do sistema.



Ao clicar neste link, o veterinário será redirecionado para uma área de cadastro de ART. Primeiramente, o sistema irá exibir um resumo com as opções de tipos de ART que o mesmo pode efetuar o cadastro sendo elas (CLT/CARGO, CONTRATO/SERVIÇO, SUPLENÇA e PROPRIETÁRIO).

Passo 1 – Visualiza o resumo com os tipos de ART que ele pode exercer



Passo 2 – Ao clicar no botão “Continuar”, o sistema irá fazer uma série de verificações antes de prosseguir. Por exemplo, se o veterinário estiver com a situação “Não Atuar” no cadastro, o sistema não permitirá que o mesmo prossiga com o cadastro da ART.

Escolha o tipo de ART

- CLT/CARGO**
É a Prestação de serviços continuados a Sociedades Empresárias p destas Empresas. Como exemplo, se verifica a Assistência a Comércio Produtos (validade, regularidade perante os órgãos de fiscalização para
- CONTRATO/SERVIÇO**
É Toda a prestação de serviço: estudo, projeto, pesquisa, orienta experimentação, levantamento de dados, parecer, relatório, laudo arbitramentos, planos de gestão, relativo às atividades elencadas nos ligadas ao meio ambiente e à preservação da natureza, e quaisquer ou da Zootecnia ou a elas ligados
- SUPLÊNCIA**
É toda a prestação de serviço na qual um profissional substituiu ou férias, licença médica, ou qualquer outro afastamento, por tempo det ART do profissional titular para prosseguir.
- PROPRIETÁRIO**
É quando o profissional que assina a Anotação de Responsabilidade Té

Cancelar Avançar >>

Passo 3 – Depois que o veterinário escolheu o TIPO de ART que ele deseja, o sistema irá solicitar os dados da empresa contratante. Inicialmente, o sistema exibirá um formulário onde apenas o campo CPF/CNPJ está habilitado, porque assim que o profissional preencher este campo, o sistema irá consultar a base de dados do SISCAD se o mesmo CNPJ já está cadastrado. Caso esteja, os demais campos serão preenchidos automaticamente. Se o CNPJ informado não estiver cadastrado no SISCAD, os demais campos serão habilitados para edição e os dados da empresa informados serão registrados no cadastro de Pessoa Jurídica do SISCAD com a classe SJ. Este evento dispara um e-mail para fiscalização deste regional, com informações de uma empresa sem registro.

Dados do contratante

CNPJ/CPF Contratante: 12.068.462/0001-20	Razão Social: E A PEREIRA RACOES - ME	
Ramo de atividade 1: Privada	Ramo de atividade 2: Comércio	Ramo de atividade 3: M. AMB. REFOR. AGRA.

Endereço do contratante

CEP: 13056646	Estado: SP	Cidade: ALTO ALEGRE
Bairro: JD SHANGAI	Logradouro: AV RUY RODRIGUEZ 4780 SL 02	

Cancelar << Voltar Avançar >>

Passo 4 – Depois que o profissional preencher os dados da empresa e clicar no botão “Avançar” ele irá preencher os dados da ART, como Data de Início do contrato, data de

término do contrato, remuneração, carga horária, dias da semana que irá trabalhar, atividade básica e uma descrição sucinta das atividades.

Dados da ART

Data de inicio:

31 / 07 / 2018

Data de finalizacao:

03 / 08 / 2018

Remuneração:

1.624,00

Carga-Horária:

20

Carga horária atual: 0h

Dias da semana: Segunda-Feira Terça-Feira Quarta-Feira Quinta-Feira

Atividade Básica:

ANESTESIOLOGIA

Descricao sucinta das atividades:

Vou prestar consultoria em Anestesiologia

Cancelar

<< Voltar

Avançar >>

Passo 5 – No passo 5, o profissional deverá informar o local onde o mesmo prestará os serviços. Ele pode escolher o mesmo endereço da empresa contratante quanto informar um outro endereço diverso.

Local de prestação do serviço

Onde será prestado o serviço?

Mesmo endereço da contratante

Cancelar

<< Voltar

Avançar >>

Passo 6 – Ao clicar no botão “Avançar”, o sistema exibirá um resumo com os dados da ART informada e em seguida solicitará para o profissional confirmar as informações.

Contratante:	E A PEREIRA RACOES - ME
CNPJ/CPF:	12.068.462/0001-20
Início do contrato:	31/07/2018
Término do contrato:	03/08/2018
Dias da semana:	Segunda;Terça;Quarta;Quinta;
Carga Horária	20h
Remuneração:	1624.00

Caso seja verificada qualquer inconsistência nos dados desta ART ela não será homologada

Passo 7 – Ao clicar no botão “Confirmar”, o sistema irá salvar os dados da ART na base de dados de ART do SISCAD e, em 24h, o boleto com a taxa de ART estará disponível.